全国职业院校中华优秀传统文化在线课程申报书

课程名称：

课程负责人：

联系电话：

主要开课平台：

申报学校：

填表日期：

推荐单位：

教育部职业院校文化素质教育指导委员会

二○二一年五月

填报说明

1.课程负责人一般为课程团队牵头人，也可以为以个人名义申报的主讲教师。团队主要成员一般为近3年内讲授该课程教师。申报课程名称、所有课程团队主要成员须与平台显示情况一致，课程负责人所在单位与申报课程学校一致。

2.开课平台是指提供面向学校和社会开放学习服务的公开课程平台。申报课程在多个平台开课的，只能选择一个主要平台申报。多个平台的有关数据可按平台分别提供“课程数据信息表”（附件3）

3.文中○为单选；□可多选。

4.同一门课程，如因课时较长而分段在线开课并由不同负责人主持的，可多人联合申报。

5.申报书及申报材料由推荐单位打印盖章后报送，同时提交电子版。

一、课程基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 是否曾被推荐 | ○是 ○否 |
| 课程负责人 |  | | |
| 负责人所在单位 |  | | |
| 课程适用对象 | □职业学校学生 □社会学习者 | | |
| 课程性质 | □学校学分认定课 □社会学习者课程 | | |
| 课程分类 | ○通识课 ○公共基础课 ○专业课 ○选修课 | | |
| 开放程度 | ○完全开放：自由注册，免费学习  ○有限开放：仅对学校（机构）组织的学习者开放或付费学习 | | |
| 主要开课平台 |  | | |
| 平台首页网址 |  | | |
| 首期上线平台及时间 |  | | |
| 课程完整开设期次及最近两期开课时间 |  | | |
| 课程链接及查看教学活动的密码等 |  | | |
| 主要教材 | 书名、书号、作者、出版社、出版时间（上传封面及版权页） | | |

若因同一门课程课时较长，分段在线开设，请填写下表：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程名称 | 负责人 | 负责人单位 | 课时（周） | 课程链接 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

二、课程团队情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程团队主要成员（序号1为课程负责人，总人数限5人之内） | | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 出生年月 | 单位 | 职务 | 职称 | 手机号码 | 电子邮箱 | 承担  任务 | 平台用户名 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程团队其他成员 | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 出生年月 | 单位 | 职务 | 职称 | 承担任务 | 平台用户名 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 课程负责人和团队主要成员教学情况（不超过500字） |
| （近3年来在承担该门课程教学任务、开展教学研究、获得教学奖励方面的情况） |

三、课程特色（不超过600字）

|  |
| --- |
| （简述本课程的特点与优势） |

四、课程考核（试）情况（不超过400字）

|  |
| --- |
| （对学习者学习的考核（试）办法，成绩评定方式等。如果为学分认定课，须将附件3课程数据信息表相应的两期在线试题附后） |

五、课程应用情况（不超过800字）

|  |
| --- |
| （在申报学校教学中的应用情况；面向其他学校学生和社会学习者应用情况及效果，其中包括使用课程学校总数、选课总人数、使用课程学校名称等） |

六、课程建设计划（不超过400字）

|  |
| --- |
| （今后三年继续面向学校和社会开放学习服务计划，包括面向高校的教学应用计划和面向社会开设期次、持续更新和提供教学服务设想等） |

七、附件材料清单

|  |
| --- |
| **1.课程团队成员和课程内容政治审查意见（必须提供）**  申报课程学校党委负责对本校课程团队成员以及申报课程的内容进行政审，出具政审意见并加盖党委印章；团队成员涉及多校时，各校党委分别对本校人员出具意见；非学校成员由其所在单位党组织出具意见。团队成员政审意见内容包括政治表现、是否存在违法违纪记录、师德师风、学术不端、三年内是否出现过重大教学事故等问题。）  **2.课程数据信息表（必须提供）**  按照规定格式提供，须课程平台单位盖章。  **3.校外评价意见（选择性提供）**  此评价意见作为课程有关课程质量、应用效果等某一方面的佐证性材料或补充材料，可由有关学术组织、课程联盟组织、课程应用学校（或学校相应院系）等出具，也可由相应专业领域的校外专家学者出具。须相关单位盖章或专家签字。评价意见以1份为宜，不得超过２份。无统一格式要求。 |